



Comune di Arba

Provincia di Pordenone

DETERMINAZIONE di Liquidazione nr. 282 Del 18/07/2023

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022: EROGAZIONE PREMI PRODUTTIVITA'.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto di nomina TPO n. 1/2019 prot. N. 3077 del 03/07/2019 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATI i Contratti collettivi di lavoro del personale non dirigente del comparto unico del F.V.G. (C.C.R.L. 01.08.2002, C.C.R.L. 26.11.2004, C.C.R.L. 07.12.2006 e C.C.R.L. 06.05.2008) disciplinanti il Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

RICHIAMATO in modo particolare il C.C.R.L. 07.11.2006 il quale prevede che il sistema della contrattazione collettiva venga strutturato su più livelli: il contratto collettivo regionale di comparto, il contratto collettivo decentrato integrativo a livello territoriale e di singolo ente;

RILEVATO che, in base a quanto previsto dall'art. 37 della L.R. n. 18 del 09.12.2016, per i Comuni che partecipano a una UTI *“la contrattazione è unica e si svolge a livello territoriale, con le modalità definite dalla medesima contrattazione collettiva di Comparto”*;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Integrativo di livello territoriale (C.C.D.I.T.) per il triennio 2019-2021, stipulato ai sensi del C.C.R.L. 15.10.2018, il cui schema di Preintesa è stato sottoscritto tra le parti in data 11/11/2019 e approvato con delibera di G. C. n. 82 in data 18/12/2019;

CHE lo stesso trova applicazione anche per l'anno 2022;

OSSERVATO che tale accordo stabiliva le regole base applicabili a livello territoriale dai singoli Comuni, oltretutto dall'U.T.I. stessa cui essi appartengono, comprendenti una serie di disposizioni comuni finalizzate ad assicurare uniforme trattamento per tutti i dipendenti nella prospettiva di una integrazione sempre maggiore nell'ambito dell'U.T.I. delle Valli e delle Dolomiti Friulane;

PRESO ATTO che in base a quanto previsto dall'art. 2 della LR n. 19/2020 a decorrere dal 01.07.2021 l'UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane è stata sciolta di diritto e dalla medesima data, è stata costituita la Comunità di montagna delle Prealpi Friulane Orientali, la quale esercita le funzioni attribuite dai Comuni in base agli accordi intercorsi e subentra nei rapporti giuridici, patrimonio e nelle risorse umane già facenti capo all'UTI cessata;

EVIDENZIATO l'articolo 9 CCDIT dove vengono individuate le diverse modalità di finanziamento delle principali voci di trattamento economico accessorio, ed in particolare:

a) per il finanziamento delle progressioni economiche all'interno delle categorie, tramite le risorse stabili di cui all'art. 32 del CCRL 2016-2018; la parte non destinata in conto anno a progressioni orizzontali va ad incrementare le risorse variabili;

b) per la produttività con le risorse variabili di cui all'art. 32 del CCRL 2016-2018;

c) per corrispondere le varie indennità (turno, reperibilità, maneggio, valori, indennità di responsabilità) con le risorse di cui all'art. 32 comma 7 del CCRL 2016-2018;

VISTO CHE all'articolo 12 sono disciplinate le diverse indennità che fanno carico al bilancio dell'ente;

RICHIAMATA la determinazione del responsabile della "Gestione Personale" della Comunità di Montagna PFO n. 373 del 18/11/2022 con la quale è stato determinato il fondo per la contrattazione decentrata integrativa relativa all'anno 2022, il quale ammonta a complessivi € 20.065,14 di cui € 14.791,14 di risorse stabili, € 5.274,00 di risorse variabili;

VISTA la LR 20/2020 con cui la Regione FVG ha modificato la LR 18/2015 con efficacia dal 01/01/2021 uniformandosi al concetto di sostenibilità finanziaria – introdotto dal legislatore statale con l'articolo 33, comma 2, del D.Lgs. n. 34 del 30/04/2020, convertito con modificazioni dalla L. 58/2018 – per definire i nuovi obblighi di finanza pubblica a carico degli enti locali della Regione, modificando il precedente criterio basato sulla spesa storica, consentendo così di salvaguardare l'autonomia di entrata e spesa dei Comuni;

RICHIAMATO in particolare l'art. 22 della LR 18/2015 che al comma 1, definisce che gli enti locali assicurano la sostenibilità della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP, mantenendo la stessa entro un valore soglia, determinandolo quale rapporto percentuale tra la spesa di personale come definita dal c. 1 della LR 18/2015 e la media degli accertamenti delle entrate correnti relative agli ultimi 3 rendiconti approvati, al netto del FCDE relativo all'annualità considerata;

APPURATO che il C.C.D.I.T. stabilisce che l'assegnazione delle risorse destinate a finanziare la "produttività" avviene nel limite delle risorse variabili e quelle stabili residue dopo l'utilizzazione delle risorse necessarie per finanziare le progressioni economiche;

PRESO ATTO che per l'anno 2022 è stata attuata n. 1 progressione economica (da B1 a B2) per un importo di € 313,17;

CONSIDERATO che a seguito dell'accordo relativo all'interpretazione autentica dell'art. 32 c. 1 e 11 del CCRL 2016-2018, trasmesso alla Corte dei conti, è venuto meno il periodo sperimentale e transitorio (2018-2020) che prevedeva, ai fini del finanziamento dell'incremento delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale del comparto Unico, l'utilizzo di quota parte dei risparmi strutturali comportante il superamento delle Province, è stato ridefinito l'importo annuo per dipendente – risorse variabili a decorrere dal 01.01.2021 fissandolo in € 586,00;

TENUTO CONTO che l'ammontare complessivo di risorse variabili da distribuire agli aventi diritto è pari ad € 5.274,00;

OSSERVATO che le indennità varie (maneggio valori, rischio) sono già state liquidate ai singoli dipendenti interessati mensilmente con gli stipendi;

VISTO il prospetto riepilogativo di suddivisione delle quote di produttività (Allegato A) che tiene conto delle valutazioni espresse dai Responsabili di Servizio e dal Sindaco e delle assenze dal servizio, per formarne parte integrante della presente determinazione di cui si omette la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i.;

ESAMINATE quindi le schede di valutazione elaborate e sottoscritte dai Responsabili di Servizio per l'attività svolta nell'anno 2022 da ciascun dipendente operante nel proprio settore;

RITENUTO quindi di poter attestare la corretta conclusione dell'iter procedimentale di valutazione e prendere atto delle risultanze delle singole valutazioni espresse dai Responsabili di Servizio acquisite agli atti e conservate presso l'ufficio di Gestione del Personale;

RICHIAMATO l'art. 6 della L.R. n. 16/2010 il quale al comma 1 prevede che *"al fine di valutare la prestazione organizzativa ed individuale dell'Ente, le Amministrazioni del Comparto Unico del pubblico*

impiego regionale e locale adottano progressivamente un apposito sistema di misurazione e di valutazione, le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio”;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione dei premi per produttività anno 2022 spettanti al personale dipendente;

DATO ATTO che le somme relative al fondo risorse decentrate 2022 sono state oggetto di reimputazione contabile in quanto il CCDIT risultava regolarmente stipulato;

ACCERTATO che le somme necessarie sono regolarmente stanziare nell'ideone intervento di bilancio, tenuto conto dei nuovi principi contabili;

RICHIAMATI gli articoli 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (T.U.E.L.);

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono interamente riportate,

1. **Di prendere atto** dell'avvenuta corretta conclusione dell'iter procedimentale di valutazione di cui alle premesse, e delle risultanze delle singole valutazioni espresse dai Responsabili di Servizio, acquisite e conservate agli atti presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Arba;
2. **Di dare atto** che il prospetto riepilogativo di suddivisione delle quote di produttività 2022 (Allegato A) sulla base delle valutazioni effettuate forma parte integrante della presente determinazione, di cui si omette la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
3. **Di liquidare** al personale dipendente avente diritto i premi produttività anno 2022 con i criteri e le modalità stabili nei contratti e/o negli accordi decentrati, come evidenziati nel prospetto riepilogativo allegato al presente atto, per una somma complessiva di € 5.274,00;
4. **Di dare atto** che la somma trova imputazione come segue:

N.ro Fattura	Data Fattura	Imponibile	IVA	Importo	Impegno / Epf
		,00	0%	5.274,00	252/2023
		,00	0%	1.255,21	253/2023
		,00	0%	448,29	902/2022

5. **Di provvedere** alla liquidazione degli importi contestualmente alla liquidazione delle voci stipendiali del mese di luglio 2023.

Comune di Arba, li 18/07/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Doris Santarossa



Comune di Arba

Provincia di Pordenone

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
282	18/07/2023	SETTORE SERVIZI FINANZIARI	18/07/2023

OGGETTO: CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022: EROGAZIONE PREMI PRODUTTIVITA'.

Vista la disposizione di liquidazione della spesa, completa dei dati inerenti gli avvenuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari a norma di legge;

AUTORIZZA

l'emissione del relativo mandato di pagamento.

EMESSO MANDATO NR. _____ DEL 18/07/2023

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
(F.to Doris Santarossa)



Comune di Arba

Provincia di Pordenone

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
282	18/07/2023	SETTORE SERVIZI FINANZIARI	18/07/2023

OGGETTO: CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022: EROGAZIONE PREMI PRODUTTIVITA'.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 19/07/2023 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 03/08/2023.

Addì 19/07/2023

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Loretta Cigana

E' copia conforme all'originale esistente presso questi uffici.